



PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 4

Privind: aprobarea organigramei și statului de funcții din aparatul de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași, pentru anul 2023

Consiliul Local al Comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea, întrunit în ședință publică ordinară în data de 23.02.2023, la care participă un număr de _____ consilieri comunali din numărul total de 13 aleși în funcție ;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 7 – art. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- e) art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 129 alin. (1), alin. (3), lit. c), art. 385 alin. (3), art. 404, art. 406 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- g) capitolului IX din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) H.C.L. nr. 26 din 20.05.2020 privind aprobarea regulamentului propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri cu caracter normativ care se supun adoptării Consiliului Local al Comunei Păușești-Măglași;
- i) H.C.L. nr. 15 din 22.04.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Păușești-Măglași;
- j) H.C.L. nr. 53 din 27.12.2022 privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie-martie 2023;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare al proiectului de hotărâre întocmit de primarul comunei, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 659 din 20.01.2023;
- b) raportul compartimentului de specialitate, înregistrat sub nr. 660 din 20.01.2023;

Având în vedere avizul nr. 3858 din 18.03.2022 emis de Instituția Prefectului-județului Vâlcea privind stabilirea numărului de posturi pentru anul 2022;

Ținând cont de publicarea anunțului privind elaborarea proiectului Hotărârii Consiliului Local organigramei și statului de funcții din aparatul de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași, pentru anul 2023, în contextul prevederilor art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparența

decizională în administrația publică, cu completările ulterioare;

În temeiul 139 alin. (1), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1), lit. a), art. 197 alin. (1), (2), (4), art. 198 alin. (1), (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare, cu un număr de ___ voturi „pentru”, ___ voturi „contra”, _____ „abțineri”, , adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași pentru anul 2023, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași pentru anul 2023, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

Art.4 Primarul comunei, prin aparatul său de specialitate aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Păușești-Măglași, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, prefectului județului Vâlcea și se depune la Monitorul Oficial al Comunei Păușești-Măglași, în format electronic, la pagina de internet www.primariapausesti-maglasi.ro, în subeticheta „Hotărârile autorității deliberative,, , pentru înscrierea în Registrul pentru evidența hotărârilor autorității deliberative și publicare, prin grija inspectorului din cadrul Compartimentului Monitorizarea procedurilor administrative.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI,
Alexandru-Dorel DEDIU

Vizat legalitate
Secretarul general al comunei
Mihaela-Florela POPESCU



PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI

Str. Principală, nr.24, Păușești-Măglași, județul Vâlcea, România

Tel/fax: 0250/776533, Cod fiscal : 2540643, E-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

NR. 659 din 20.01.2023

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (3), lit. c), în exercitarea atribuțiilor sale, consiliul local “aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții ale acestora”.

Având în vedere temeiurile juridice, respective prevederile:

- a) art. 5 lit. ”h”, art. 370, art. 382 lit.a), art.391, art. 405, art. 407, art. 408, art. 409, art. 512, art. 518 și art. 539, lit. a), b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta propunere de reorganizare a compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate se bazează pe principiile de guvernanță responsabilă, iar structura de personal este construită astfel încât să răspundă cerințelor de eficiență și eficacitate specifice unei autorități publice locale moderne.

Astfel, organigrama propusă va încerca să acopere necesarul de resurse umane pentru fiecare compartiment al aparatului de specialitate al primarului, va asigura în același timp, suplețe în funcționarea autorității locale a Primăriei Comunei Păușești-Măglași și va spori gradul de flexibilitate în luarea deciziilor și în gestionarea circuitului de documente.

Pentru aceste considerente, supun spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Comunei Păușești-Măglași proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de Funcții.

PRIMARUL COMUNEI
Alexandru-Dorel DEDIU



PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI

Str. Principală, nr.24, Păușești-Măglași, județul Vâlcea, România

Tel/fax: 0250/776533, Cod fiscal : 2540643, E-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

Nr. 659 din 20.01.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (3), lit. „c,, , in exercitarea atribuțiilor sale, consiliul local “aproba, in condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții ale acestora”.

Având în vedere temeiurile juridice, respective prevederile:

a) art. 5 lit. ”h”, art. 370, art. 382 lit.a), art.391, art. 405, art. 407, art. 408, art. 409, art. 512, art. 518 și art. 539, lit. a), b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

b) OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

c) Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere Dispoziția primarului nr.349 din 07.12.2022 privind promovarea în grad profesional superior a doamnei Ionela-Daniela BRAN ;

Prezenta propunere de reorganizare a compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate se bazează pe principiile de guvernare responsabilă, iar structura de personal este construită astfel încât să răspundă cerințelor de eficiență și eficacitate specifice unei autorități publice locale moderne.

Astfel; organigrama propusă va încerca să acopere necesarul de resurse umane pentru fiecare compartiment al aparatului de specialitate al primarului, va asigura în același timp, suplețe în funcționarea autorității locale a Primăriei Comunei Păușești-Măglași și va spori gradul de flexibilitate în luarea deciziilor și în gestionarea circuitului de documente.

În continuare sunt prezentate pe larg modificările cu privire la Organigramă, Stat de funcții.

A. În subordinea directă a Primarului Comunei Păușești-Măglași vor funcționa următoarele compartimente:

1. Compartiment Contabilitate-Buget-Finanțe

Acesta are în structura actuală 1 post ocupat și nu se modifică:

- 1 post Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 185285

2. Compartiment Taxe și impozite se reorganizează astfel:

Acesta are în structură actuală 3 posturi ocupate și 1 post vacant:

- 1 post Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 509466
- 1 post Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 185284, vacant
- 1 post Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 185288
- 1 post Casier

Structura propusă se redimensionează cu 3 posturi :

- 1 post Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 509466
- 1 post Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 185288
- 1 post Casier

Funcția publică vacantă de Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 185284, se desființează

3. Compartimentul Achiziții publice se reorganizează astfel:

Acesta are în structura actuală 1 post ocupat

- 1 post Consilier achiziții publice, grad profesional superior, ID post 185290

Se înființează 1 post Consilier achiziții publice, calasa I, grad profesional superior, ID post 185284, vacant

Structură propusă va avea următoarea structură:

- 1 post Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, ID post 185290, care se va muta temporar la Compartimentul Resurse umane, potrivit dispozițiilor art. 507 alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
- 1 post Consilier achiziții publice, calasa I, grad profesional superior, ID post 185284, vacant

4. Compartiment Urbanism-Amenajarea teritoriului

Acesta are în structura actuală 1 post vacant și nu se modifică:

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional asistent, ID post 185283, vacant

5. Compartiment Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

Acesta are în structura actuală 1 post ocupat și nu se modifică:

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional superior, ID post 185291

6. Compartiment Cultură

Acesta are în structură actuală 2 posturi ocupate și nu se modifică

Structura Biblioteca comunală „Antim Petrescu,,

- 1 post Bibliotecar, gradul IA, în cadrul Bibliotecii publice „Antim Petrescu,,

Structura Cămin cultural

- 1 post Referent, treapta profesională IA, în cadrul Căminului Cultural Păușești-Măglași

7. Compartiment Registratură-Relații cu publicul

Acesta are în structură actuală 1 post ocupat și nu se modifică:

- 1 post Secretar-dactilograf, treapta profesională IA

8. În conformitate cu prevederile art. 158 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se înființează structura **Cabinet Primar** cu 1 post de natură contractuală vacant de Consilier al primarului, grad profesional IA

B. În subordinea directă a Viceprimarului Comunei Păușești-Măglași vor funcționa următoarele compartimente:

1. Compartiment Administrativ-Deservire se reorganizează astfel:

Acesta are în structură actuală 8 posturi ocupate și 1 post vacant

- 1 post Guard
- 3 posturi Șofer, treapta profesională I
- 5 posturi Muncitor calificat, treapta profesională I, din care 1 post vacant

Structura propusă se redimensionează cu 8 posturi :

- 1 post Guard
- 3 posturi Șofer, treapta profesională I
- 4 posturi Muncitor calificat, treapta profesională I

Funcția contractuală vacantă de Muncitor calificat, treapta profesională I, se desființează

C. În subordinea directă a Secretarului general al Comunei Păușești-Măglași vor funcționa următoarele compartimente:

1. Compartiment Agricultură și cadastru se reorganizează astfel:

Acesta are în structură actuală 1 post ocupat și 1 post vacant

- 1 post Referent, clasa III, grad profesional superior, ID post 185292, vacant
- 1 post Referent, treapta profesională IA

Se transformă funcția publică de execuție vacantă de Referent, clasa III, grad profesional superior în Inspector, clasa I, grad profesional asistent

Structura propusă va avea următoarea componență:

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional asistent, ID post 185292, vacant
- 1 post Referent, treapta profesională IA

2. Compartiment Registru agricol

Acesta are în structura actuală 1 post și nu se modifică

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional superior, ID post 185293

3. Compartiment Monitorizarea procedurilor administrative

Acesta are în structură actuală 1 post și nu se modifică

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional superior, ID post 185287

4. Compartiment Resurse umane se reorganizează astfel:

Acesta are în structură actuală 1 post temporar vacant

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional principal, ID post 185289, temporar vacant

Structura propusă se completează cu 1 post Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, ID post 185290, mutat temporar, potrivit dispozițiilor art. 507 alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

9. Compartiment asistență socială

Acesta are în structură actuală 2 posturi ocupate și nu se modifică

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional superior, ID post 185286
- 1 post Asistent medical comunitar, care nu face parte din aparatul de specialitate al primarului

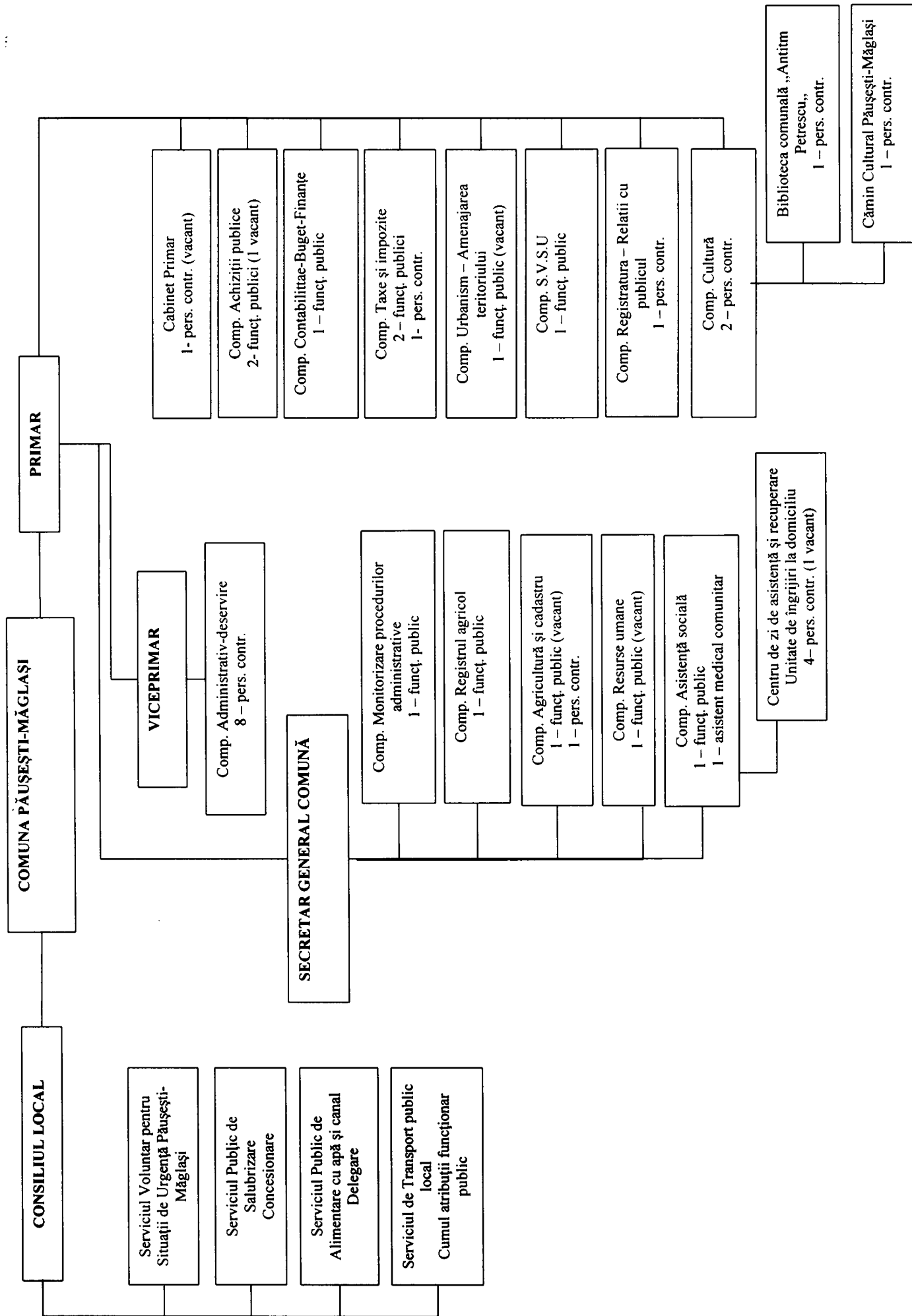
În subordinea compartimentului funcționează Serviciul social Centru de zi de asistență și recuperare și Unitate de îngrijiri la domiciliu, care are în structura actuală 4 posturi, din care 1 post contractual de conducere vacant și 3 posturi contractuale de execuție ocupate astfel:

- 1 post Coordonator centru în cadrul serviciului Centru de zi de asistență și recuperare și Unitate de îngrijiri la domiciliu, vacant
- 1 post Kinetoterapeut, grad profesional principal, în cadrul serviciului Unitate de îngrijiri la domiciliu
- 1 post Asistent BFT, grad profesional principal în cadrul serviciului Centru de asistență și recuperare
- 1 post îngrijitor, în cadrul serviciului Unitate de îngrijiri la domiciliu

Supun atenției Consiliului local al Comunei Păusești-Măglași proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate pentru anul 2023.

ÎNTOCMIT
Antuza-Larisa BÎRSAN

ORGANIGRAMĂ



PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Numele și prenumele/ vacant, temporar vacant, după caz	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasă studii	Nivelul studiilor	Gradul profesional	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	Treapta profesională/ Gradul	Observații
				de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
0	1		3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Demnitari													
1	Alexandru-Dorel DEDIU		Primar comună										
2	Adrian-Teodor HOGEA		Viceprimar comună										
Secretar general													
3	Mihaela-Florela POPESCU		Secretar general comună				Universitare de masterat						
Cabinet Primar													
4	Vacant									Consilier primar	S	1A	
Compartiment ACHIZIȚII PUBLICE													
5	Antuza-Larisa BÎRSAN				Consilier achiziții publice	I	S	superior					
6	Vacant				Consilier achiziții publice	I	S	superior					
Compartiment CONTABILITATE-BUGET-FINANȚE													
7	Elena BOJIN				Inspector I		S	superior					
Compartiment TAXE ȘI IMPOZITE													
8	Maria ZANFIR-STROE				Inspector I		S	superior					
9	Ionela-Daniela BRAN				Inspector II		S	superior					
10	Dorina RADI									Casier	M		

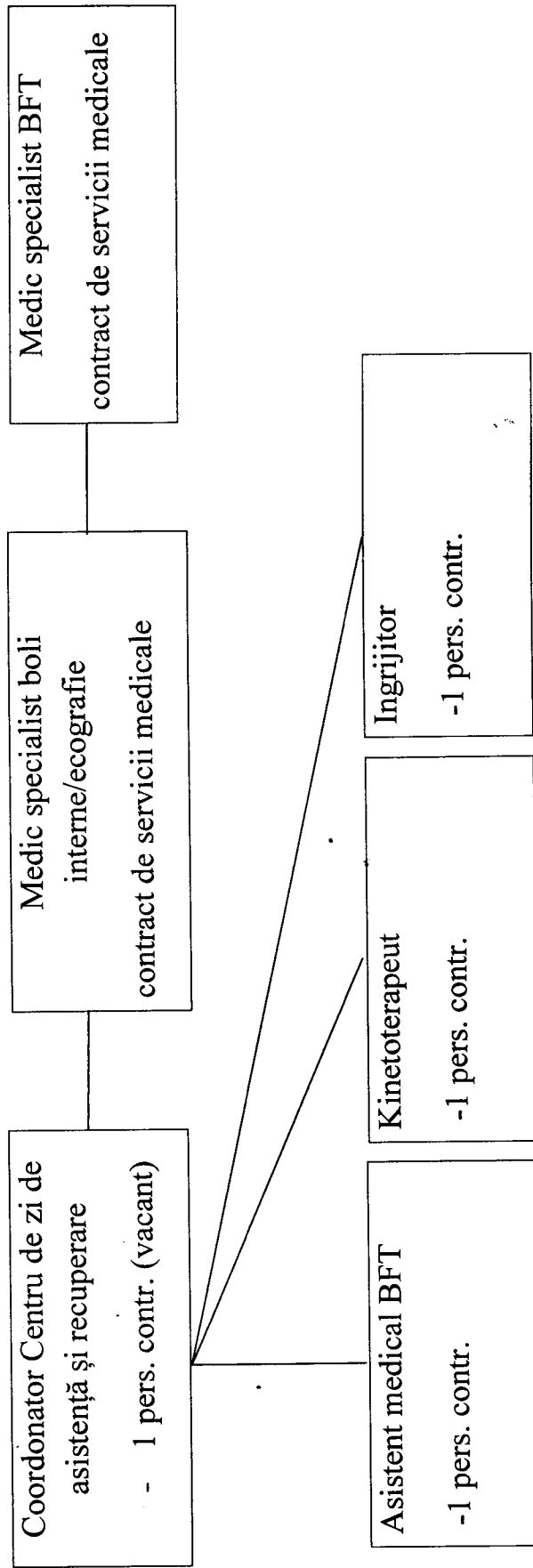
Compartiment URBANISM-AMENAJAREA TERITORIULUI									
11	Vacant				Inspector I	S		asistent	
Compartiment S.V.S.U.									
12	Mihail BĂIAȘU				Inspector I	S		superior	
Compartiment MONITORIZAREA PROCEDURILOR ADMINISTRATIVE									
13	Dragoș-Constantin TISOAICĂ				Inspector I	S		superior	
Compartiment REGISTRU AGRICOL									
14	Marian CONSTANTINESCU				Inspector I	S		superior	
Compartiment ASISTENȚĂ SOCIALĂ									
15	Carmen-Magdalena UȚĂ				Inspector I	S		superior	
16	Elena-Irina CĂRPINIȘ							Asistent medical comunitar	SSD
17	Vacant	Centru de asistență și recuperare și Unitate de îngrijiri la domiciliu					Coordonator centru		S
18	George-Iulian ANDREI	Unitate de îngrijiri la domiciliu						Kinetoterapeut	S asistent
19	Georgiana ZDÎRCEA	Centru de asistență și recuperare						Asistent BFT	PL principal
20	Elena TĂTARU	Unitate de îngrijiri la domiciliu						îngrijitor	M debutant
Compartiment AGRICULTURĂ ȘI CADASTRU									
21	Nicoleta NICA							Referent	SSD IA
22	Vacant				Inspector I	S		asistent	
Compartiment RESURSE UMANE									
23	Diana-Maria VELEA				Inspector I	S		superior	
Compartiment CULTURĂ									

24	Ioana GORAN	Biblioteca publică "Antim Petrescu"										Bibliotecar	S	IA	
25	Elena-Roxana BOGOSLOV	Cămin cultural										Referent	SSD	IA	
Compartiment REGISTRATURĂ – RELAȚII CU PUBLICUL															
26	Cristiana RĂDUCĂ											Secretar-dactilograf	M	IA	
Compartiment ADMINISTRATIV-DESERVIRE															
27	Aurelia RĂBOACĂ											Guard	M		
28	Petru-Dorian BUTARU											Șofer	M	I	
29	Marian STĂTESCU											Șofer	M	I	
30	Octavian PETRESCU											Șofer	M	I	
31	George OPREA											Muncitor calificat	M	I	
32	Constantin GIB											Muncitor calificat	M	I	
33	Nicolae OPREA											Muncitor calificat	M	I	
34	Nicolae CÎRCEAG											Muncitor calificat	M	I	

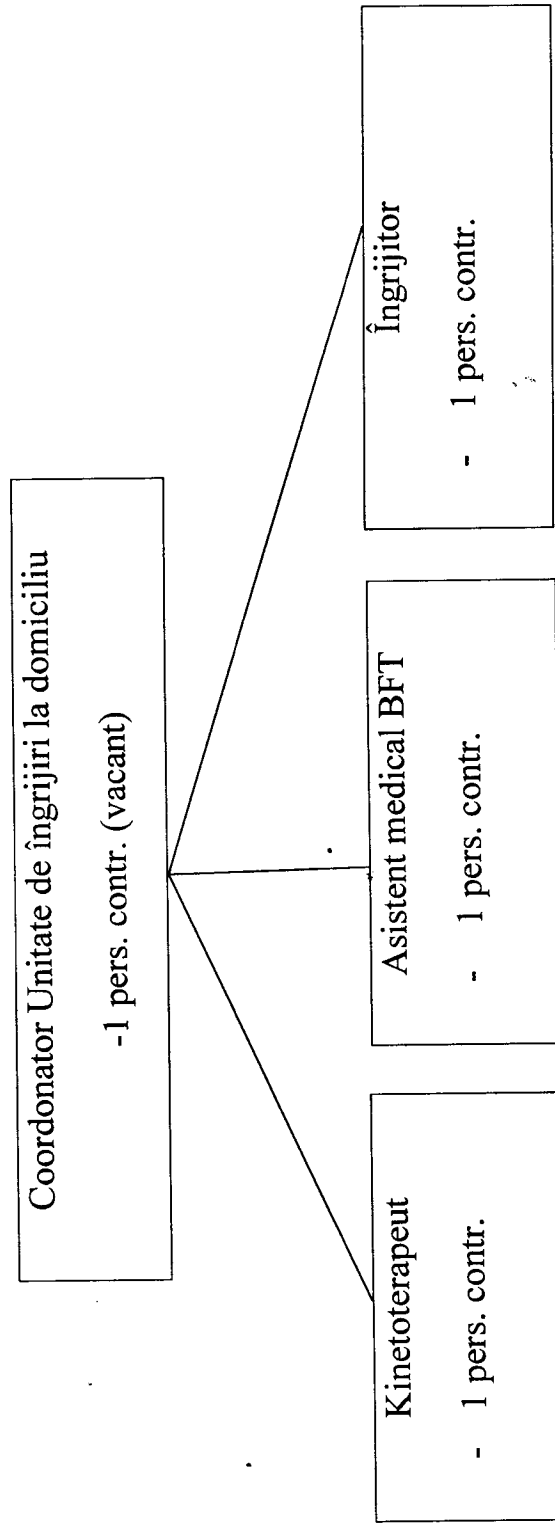
	Nr. total de demnitari	Nr. total de funcții publice conducere	Nr. total de funcții publice execuție	Nr. total de funcții publice	Nr. total de funcții contractuale de conducere	Nr. total de funcții contractuale de execuție	Nr. total de posturi din cadrul autorității/instituției publice
Total, din care:	2	1	12	13	1	17	32
ocupate	2	1	8	9	-	16	26
vacante	-	-	4	4	1	1	6

Notă: personalul din cadrul Serviciului social „Centru de zi de asistență și recuperare - Unitate de îngrijiri la domiciliu,, și asistentul medical comunitar, nu intră sub incidența OUG nr. 63/2010

ORGANIGRAMĂ CENTRU DE ZI DE ASISTENȚĂ ȘI RECUPERARE



ORGANIGRAMĂ UNITATE DE ÎNGRIJIRI LA DOMICILIU





PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI

Str. Principală, nr.24, Păușești-Măglași, județul Vâlcea, România

Tel/fax: 0250/776533, Cod fiscal : 2540643, E-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Primăria Comunei Păușești-Măglași

Astăzi, 20.01.2023, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași, pentru anul 2023

Potrivit dispozițiilor:

- art. 385 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „funcțiile publice locale sunt funcțiile publice stabilite, potrivit legii, în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale și al instituțiilor publice subordonate acestora.,,

- art. 406 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că Autoritățile și instituțiile publice care au prevăzute în statele de funcții posturi de natură contractuală, care presupun desfășurarea unor activități dintre cele prevăzute la art. 370 alin. (1) -(3), stabilesc funcții publice în condițiile prevăzute la art. 407.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include :

- referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;
- raportul compartimentului de specialitate din aparatul de specialitate al primarului.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la www.primariapausesti-maglasi.ro
- la sediul instituției: Comuna Păușești-Măglași, sat Păușești-Măglași, strada Principală, nr. 24;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe baza de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 31.01.2023

ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro;

prin posta, pe adresa Primaria Comunei Păușești-Măglași, Comuna Păușești-Măglași, sat Păușești-Măglași, strada Principală, nr. 24;

la sediul instituției, la Registratura, adresa Comuna Păușești-Măglași, sat Păușești-Măglași, strada Principală, nr. 24, între orele 8,00 – 14,00

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind *Aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași pentru anul 2023.*“

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <https://www.primariapausesti-maglasi.ro/rapoarte-legi-52.php>.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o alta autoritate sau instituție publică până la data de 31.01.2023

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0250776533, e-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro, persoana de contact: Dragoș-Constantin TISOAICĂ.