



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: aprobarea organigramei și statutului de funcții din aparatul de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași, pentru anul 2021

Consiliul Local al Comunei Păușești-Măglași, județul Vâlcea, întrunit în ședință publică ordinară în data de 22.04.2021, la care participă un număr de _____ consilieri comunali din numărul total de 13 aleși în funcție ;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (1) 129 alin. (3), lit. „c, art. 385 alin. (3), art. 404, art. 406 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- capitolul IX din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- regulamentul propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri cu caracter normativ care se supun adoptării Consiliului Local al Comunei Păușești-Măglași, aprobat prin H.C.L. nr. 26 din 20.05.2020;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al primarului comunei, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 2200 din 12.03.2021,
- raportul secretarului general al comunei, înregistrat sub nr. 2201 din 12.03.2021;
- raportul de avizare a legalității proiectului de hotărâre emis de către secretarul general al comunei,
- avizul nr. _____ din _____ emis de Instituția Prefectului-județului Vâlcea privind stabilirea numărului de posturi pentru anul 2021;

Respectând prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul 139 alin. (1), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1), lit. „a,, art. 197 alin. (1), (2), (4), art. 198 alin. (1), (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare, cu un număr de ___ voturi „ pentru „ ___ voturi „contra”, _____ „abțineri,, , adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași pentru anul 2021, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași pentru anul 2021, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

Art.4 Pimarul comunei Păușești-Măglași prin structura de specialitate va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.5 Prezenta hotărâre are caracter normativ și devine obligatorie de la data aducerii la cunoștința publică.

Art.6 Prezenta hotarare se comunica prin intermediul secretarului general al comunei Păușești-Măglași, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, prefectului județului Vâlcea și se aduce la cunostința publică prin publicare pe site-ul primariei.

INIȚIATOR
PRIMARUL COMUNEI,
Alexandru-Dorel DEDIU

Vizat legalitate
Secretarul general al comunei
Mihaela-Florela POPESCU



PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI

Str. Principală, nr.24, Păușești-Măglași, județul Vâlcea, România

Tel/fax: 0250/776533, Cod fiscal : 2540643, E-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

NR. 2200 din 12.03.2021

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (3), lit. „c,, , in exercitarea atribuțiilor sale, consiliul local “aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local, reorganizarea si statul de functii ale regiilor de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții ale acestora”.

Având în vedere temeiurile juridice, respective prevederile:

- art. 5 lit. ”hh”, art. 370, art. 382 lit.a), art.391, art. 405, art. 407, art. 408, art. 409, art. 512, art. 518 și art. 539, lit. a), b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta propunere de reorganizare a compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate se bazează pe principiile de guvernanță responsabilă, iar structura de personal este construită astfel încât să răspundă cerințelor de eficiență și eficacitate specifice unei autorități publice locale moderne.

Astfel, organigrama propusă va încerca să acopere necesarul de resurse umane pentru fiecare compartiment al aparatului de specialitate al primarului, va asigura în același timp, suplețe în funcționarea autorității locale a Primăriei Comunei Păușești-Măglași și va spori gradul de flexibilitate în luarea deciziilor și în gestionarea circuitului de documente.

Pentru aceste considerente, supun spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Comunei Păușești-Măglași proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de Funcții.

PRIMARUL COMUNEI
Alexandru-Dorel DEDIU



PRIMĂRIA COMUNEI PĂUȘEȘTI-MĂGLAȘI

Str. Principală, nr.24, Păușești-Măglași, județul Vâlcea, România

Tel/fax: 0250/776533, Cod fiscal : 2540643, E-mail: pausesti_maglasi@vl.e-adm.ro

Nr. 2201 din 12.03.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Păușești-Măglași

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (3), lit. „c,, , în exercitarea atribuțiilor sale, consiliul local “aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții ale acestora”.

Având în vedere temeiurile juridice, respective prevederile:

- art. 5 lit. ”hh”, art. 370, art. 382 lit.a), art.391, art. 405, art. 407, art. 408, art. 409, art. 512, art. 518 și art. 539, lit. a), b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta propunere de reorganizare a compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate se bazează pe principiile de guvernanță responsabilă, iar structura de personal este construită astfel încât să răspundă cerințelor de eficiență și eficacitate specifice unei autorități publice locale moderne.

Ținând cont de:

- raportul final al concursului organizat în data de 09.12.2020 pentru promovarea în grad profesional superior celui deținut anterior în cadrul compartimentelor Registru agricol și Monitorizarea procedurilor administrative;
- Dispoziția primarului nr. 206 din 13.10.2020 privind suspendarea raportului de serviciu la inițiativa doamnei Ionela-Daniela BRAN pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani;
- adresa nr. _____ din _____ emisă de Instituția Prefectului-județul Vâlcea prin care s-a comunicat numărul maxim de posturi pentru anul 2021;

Astfel, organigrama propusă va încerca să acopere necesarul de resurse umane pentru fiecare compartiment al aparatului de specialitate al primarului, va asigura în același timp, suplețe în funcționarea

autorității locale a Primăriei Comunei Păușești-Măglași și va spori gradul de flexibilitate în luarea deciziilor și în gestionarea circuitului de documente.

În continuare sunt prezentate pe larg modificările cu privire la Organigramă, Stat de funcții.

A. În subordinea directă a Primarului Comunei Păușești-Măglași vor funcționa următoarele compartimente:

1. Compartiment Contabilitate-Buget-Finanțe se reorganizează astfel:

Acesta are în structură actuală 2 posturi ocupate:

- 1 post Inspector clasa I, grad profesional superior
- 1 post Inspector clasa I, grad profesional principal

Structura propusă se redimensionează cu 1 post:

- 1 Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 185285

Funcția publică Inspector clasa I, grad profesional principal, ID post 185289, se mută definitiv la compartimentul nou înființat Resurse umane, potrivit art. 404 din O.U.G. nr. 57/2019, în subordonarea direct a secretarului general al comunei..

2. Compartiment Taxe și impozite se reorganizează astfel:

Acesta are în structură actuală 3 posturi ocupate:

- 1 post Inspector clasa I, grad profesional superior, ID post 185284
- 1 post Inspector clasa I, grad profesional principal, ID post 185288, temporar vacant
- 1 post Casier

3. Compartimentul Achiziții publice se reorganizează astfel:

- 1 post Consilier achiziții publice, grad profesional superior, ID post 185290

4. Compartiment Urbanism-Amenajarea teritoriului se reorganizează astfel:

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional asistent, ID post 185283, vacant

5. Compartiment Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, se reorganizează astfel:

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional superior, ID post 185291

6. Compartiment Cultură, se reorganizează astfel:

- 1 post Bibliotecar, gradul IA, în cadrul Bibliotecii publice „Antim Petrescu,,
- 1 post Referent, treapta profesională IA, în cadrul Căminului Cultural Păușești-Măglași

B. În subordinea directă a Viceprimarului Comunei Păușești-Măglași vor funcționa următoarele compartimente:

1. Compartiment Administrativ-Deservire se reorganizează astfel:

- 1 post Secretar-dactilograf, treapta profesională IA
- 1 post Guard
- 3 posturi Șofer, treapta profesională I
- 5 posturi Muncitor calificat, treapta profesională I, din care 1 post vacant

Funcția contractuală de execuție vacantă de Muncitor calificat, treapta profesională I, se transformă în funcția contractuală de Șofer, treapta

profesională I.

C. În subordinea directă a Secretraului general al Comunei Păușești-Măglași vor funcționa următoarele compartimente:

1. Compartiment Agricultură și cadastru se reorganizează astfel:

- 1 post Referent, clasa III, grad profesional superior, ID post 185292
- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional debutant, ID post 509466, vacant
- 1 post Referent, treapta profesională IA

2. Compartiment Registru agricol se reorganizează astfel:

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional superior, ID post 185293

3. Compartiment Monitorizarea procedurilor administrative se reorganizează astfel:

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional superior, ID post 185287

4. Compartiment Resurse umane se reorganizează astfel:

- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional principal, ID post 185289

5. Compartiment asistență socială se reorganizează astfel:

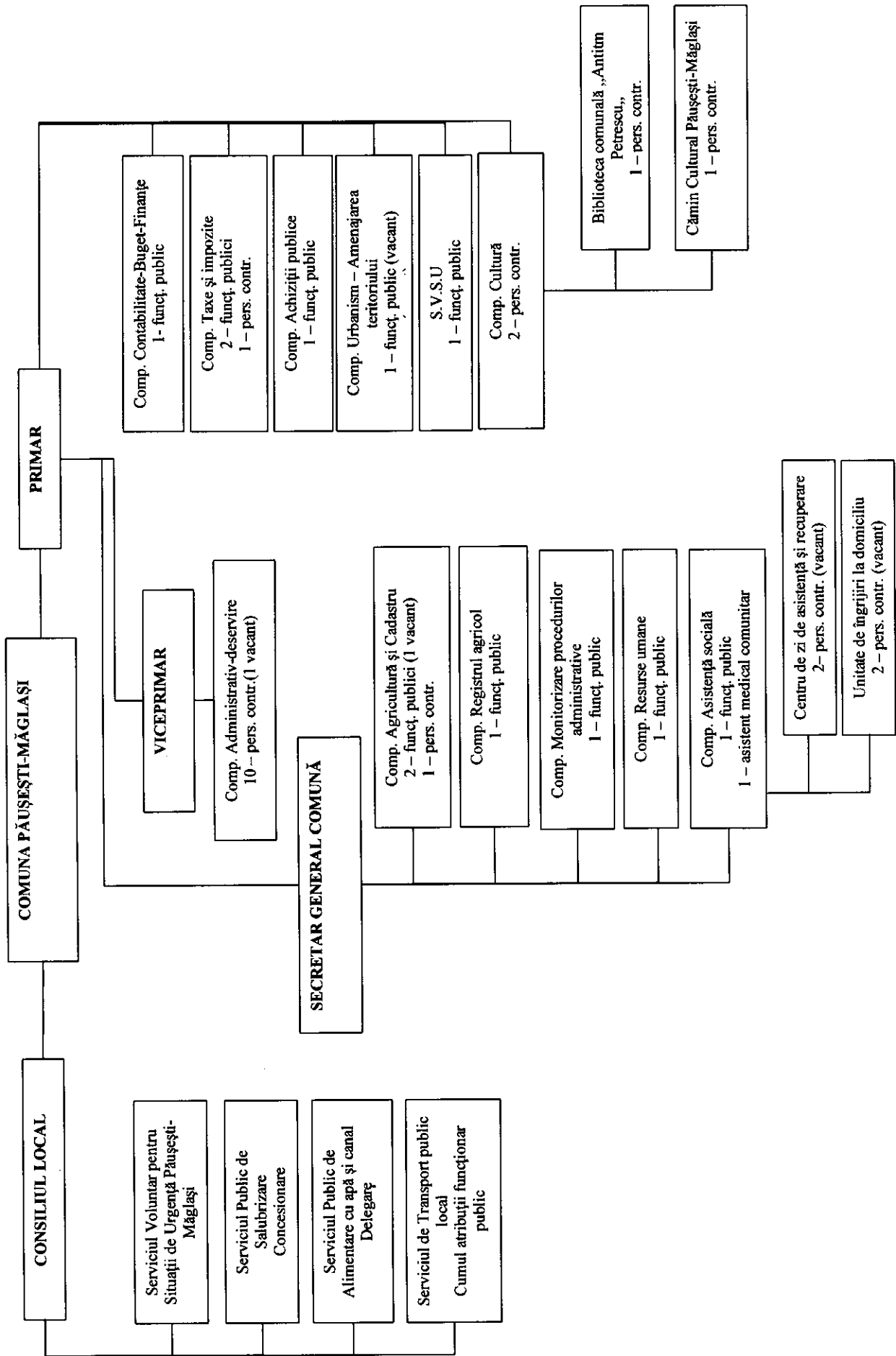
- 1 post Inspector, clasa I, grad profesional superior, ID post 185286
- 1 post Asistent medical comunitar
- 1 post Coordonator centru în cadrul serviciului Centru de asistență și recuperare și Unitate de îngrijiri la domiciliu, vacant
- 1 post Kinetoterapeut, grad profesional principal, în cadrul serviciului Unitate de îngrijiri la domiciliu, vacant
- 1 post Asistent BFT, grad profesional principal în cadrul serviciului Centru de asistență și recuperare, vacant
- 1 post infirmieră, treapta profesională debutant în cadrul serviciului Centru de asistență și recuperare, vacant

Supun atenției Consiliului local al Comunei Păușești-Măglași proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate pentru anul 2021.

ÎNTOCMIT

Secretarul general al comunei,
Mihaela-Florela POPESCU

ORGANIGRAMĂ



STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Numele și prenumele/ vacant, temporar vacant, după caz	Structura	Funcția de demitate publică	Funcția publică		Clasa studii	Nivelul studiilor	Gradul profesional	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	Treapta profesională/ Gradul	Observații
				de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
0	1		3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Demitari													
1	Alexandru-Dorel DEDIU		Primar comună										
2	Adrian-Teodor HOGEA		Viceprimar comună										
Secretar general													
3	Mihaela-Florela POPESCU			Secretar general comună		II	Universitare de masterat						
Compartiment ACHIZIȚII PUBLICE													
4	Antuza-Larisa BÎRSAN			Consilier achiziții publice		I	S	superior					
Compartiment CONTABILITATE-BUGET-FINANȚE													
5	Elena BOJIN			Inspector		I	S	superior					
Compartiment TAXE ȘI IMPOZITE													
6	Petre-Octavian STANCA			Inspector		I	S	superior					
7	Ionela-Daniela BRAN Temporar vacant			Inspector		I	S	principal					
8	Dorina RADI									Casier	M		
Compartiment URBANISM-AMENAJAREA TERITORIULUI													
9	Vacant			Inspector		I	S	asistent					
Compartiment S.V.S.U.													
10	Mihail BĂIAȘU			Inspector		I	S	superior					
Compartiment MONITORIZAREA PROCEDURILOR ADMINISTRATIVE													
11	Dragoș-Constantin TISOAICĂ			Inspector		I	S	superior					
Compartiment REGISTRU AGRICOL													
12	Marian CONSTANTINESCU			Inspector		II	S	superior					

Compartiment ASISTENȚĂ SOCIALĂ

13	Carmen-Magdalena UȚĂ																						
14	Elena-Irina CĂRPINIȘ																				Asistent medical comunitar	SSD	
15	Vacant	Centru de asistență și recuperare și Unitate de îngrijiri la domiciliu																			Coordonator centru	S	
16	Vacant	Unitate de îngrijiri la domiciliu																			Kinetoterapeut	S	principal
17	Vacant	Centru de asistență și recuperare																			Asistent BFT	PL	principal
18	Vacant	Unitate de îngrijiri la domiciliu																			Infirmieră	M	debutant

Compartiment AGRICULTURĂ ȘI CADASTRU

19	Vacant																						
20	Elena ANDREI																						
21	Nicoleta NICA																						

Compartiment RESURSE UMANE

22	Diana-Maria CACOVEANU																						
----	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Compartiment CULTURĂ

23	Ioana GORAN	Biblioteca publică "Antim Petrescu"																					
24	Elena-Roxana BOGOSLOV	Cămin cultural																					

Compartiment ADMINISTRATIV-DESERVIRE

25	Cristiana RĂDUCĂ																				Secretar- dactilograf	M	IA
26	Aurelia RĂBOACĂ																				Guard	M	
27	Petru-Dorian BUTARU																				Șofer	M	I
28	Vasile RĂBOACĂ																				Șofer	M	I
29	Marian STĂTESCU																				Șofer	M	I
30	Vacant																				Muncitor	M	I

																		calificat									
31	Adrian-Dănuț VOCHITU																	Muncitor calificat	M								I
32	Constantin GIB																	Muncitor calificat	M								I
33	Nicolae OPREA																	Muncitor calificat	M								I
34	Nicolae CÎRCEAG																	Muncitor calificat	M								I

	Nr. total de demnitari	Nr. total de funcții publice conducere	Nr. total de funcții publice de execuție	Nr. total de funcții publice	Nr. total de funcții contractuale de conducere	Nr. total de funcții contractuale de execuție	Nr. total de posturi din cadrul autorității/instituției publice
Total, din care:	2	1	12	13	1	17	31
ocupate	2	1	11	12	-	13	25
vacante	-	-	1	1	1	4	6